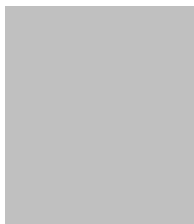




INFORMAZIONI PERSONALI

Giuseppe Di Buono



 Via S. Spirito n. 16, C.A.P. 93100 Caltanissetta- Italia

  +39 327 407 1934

 giuseppedibuono@outlook.it

Sesso Maschio | Data di nascita 13/02/1991 | Nazionalità italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE: AVVOCATO

POSIZIONE RICOPERTA:
AVVOCATO

TITOLI DI STUDIO:
1) LAUREA MAGISTRALE IN
GIURISPRUDENZA;
2) DIPLOMA SCUOLA DI
SPECIALIZZAZIONE
PROFESSIONI LEGALI
(MASTER II LIVELLO);
3) ABILITAZIONE PER
L'ESERCIZIO DELLA
PROFESSIONE FORENSE
(22/1/2020)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(2008-2012)

Esperienza di collaboratore presso la società Arredi Di Buono s.r.l. in qualità di addetto alle vendite

(2012-2018)

Esperienza di amministratore della società Arredi Di Buono s.r.l.

(2015-2022)

Pratica forense ed esercizio della professione di Avvocato presso lo Studio Legale dell'Avv. Giuseppe Panepinto

- Gestione attività commerciale, risorse umane, rapporti con clienti e fornitori
- Tirocinio presso la Procura della Repubblica di Palermo
- Redazione atti giudiziari, attività processuale in materia di diritto penale, partecipazione attiva a procedure di mediazione e negoziazione assistita, ricerca e studio della giurisprudenza e delle questioni giuridiche.
- Partecipazione a processi penali di rilevanza nazionale (ad es.: "Sistema Montante", "Depistaggio Via D'Amelio")

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

(2009-2015) Conseguita nel 2015 presso l'Università degli Studi di Catania con tesi in Diritto del Lavoro dell'U.E.

(2016-2017) **DIPLOMA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**
 Conseguito nel 2017 presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "Gioacchino Scaduto" dell'Università degli Studi di Palermo con tesi in Diritto del Lavoro nella P.A.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Lingua inglese	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
Certificato Trinity College livello B2					

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite e nel corso della pratica forense e dell'esercizio dell'attività professionale di Avvocato

Competenze organizzative e gestionali

- leadership, gestione risorse umane, ottima capacità di organizzazione e di relazione con i colleghi ed il pubblico

Competenze professionali

- amministrazione patrimonio aziendale, gestione contratti ed affari legali, redazione atti giudiziari e stragiudiziali, attività forense

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	INTERMEDIO

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, pacchetto office)

Altre competenze

- Organizzazione eventi culturali, manifestazioni artistiche, concerti musicali, attività associativa culturale



Patente di guida B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".