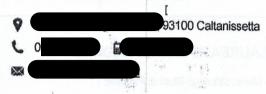


INFORMAZIONI PERSONALI

ILEANA ANNA ZIRONE





PROFILO

PROFESSIONALE

Avvocato civilista

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

2013 – oggi

COMUNE DI CAMPOFRANÇO

Incarico professionale in rappresentanza e difesa del Comune di Campofranco

• 2010-2017

CALTAQUA SPA-ACQUE DI CALTANISSETTA

Incarico professionale in rappresentanza e difesa di Caltaqua Spa

• 2009-2001

AST AEROSERVIZI SPA

Incarico professionale in rappresentanza e difesa di Ast Aereoservizi Spa

Palermo

2009-oggi

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI CALTANISSETTA (ex Provincia Regionale di Caltanissetta)

Incarico professionale in rappresentanza e difesa del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

2007-2010

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CALTANISSETTA

Incarico professionale in rappresentanza e difesa dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta

• 2005-2015

COMUNE DI CALTANISSETTA

Incarico professionale in rappresentanza e difesa del Comune di Caltanissetta

10.01.2003/17.01.2003

SCUOLA MEDIA STATALE "G. VERGA" - Caltanissetta

Prestazione d'opera intellettuale (progetto Luce) nella qualità di esperta consulente di diritto sulle seguenti ternatiche: "Organizzazione politico - amministrativa e del Comune, della Provincia e delle istituzioni presenti nel territorio"



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

17 Luglio 2002

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

- Università degli Studi di Palermo -
- . Tesi di laurea dal titolo "I nuovi reati tributari"
- . Votazione 102/110

Ottobre 2005

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Gennaio 2006

Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati dell'Ordine di Caltanissetta

A.S. 1994-1995

DIPLOMA DI MATURITÀ

Liceo Scientifico "A.Volta" - Caltanissetta

. Votazione 60/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

Ottima conoscenza e comprensione della lingua INGLESE parlata e scritta

Ottobre 2001-Dicembre 2001

CEFPAS (Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale del Servizio Sanitario) - Caltanissetta

Attestato di frequenza con superamento degli esami finali di un Corso di lingua inglese di livello "Elementary II della durata complessiva di n. 30 ore"

Competenze digitali

Ottima conoscenza di Windows, del pacchetto Office, di Internet e della posta elettronica

30 luglio 2003

Conseguimento dell' ECDL (European Computer Driving Licence) presso l' En.A.I.P. di Caltanissetta.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pagina 2/2