

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rosario Carrara
Indirizzo [REDACTED] 93100 Caltanissetta
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita - Codice Fiscale - P.I. [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2000 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Carrara , Via Malta n. 73 – 93100 Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Studio Legale
• Tipo di impiego Libera professione
• Principali mansioni e responsabilità Titolarità e gestione dello studio legale
- Date (da – a) **ANNO 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Enti pubblici
• Tipo di impiego Incarico
• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso TAR in materia di piano generale impianti pubblicitari contro Alessi S.p.A.
- Date (da – a) **ANNO 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Enti pubblici
• Tipo di impiego Incarico
• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso TAR in materia di piano generale impianti pubblicitari contro PMA.
- Date (da – a) **ANNO 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Enti pubblici
• Tipo di impiego Incarico
• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso TAR in materia di piano generale impianti pubblicitari contro DAMIR s.r.l..
- Date (da – a) **ANNO 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Enti pubblici
• Tipo di impiego Incarico
• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso TAR in materia di piano generale impianti pubblicitari contro Promooffset.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ANNO 2005-2006**
CER- Consorzio Emiliano Romagnolo
- Consorzio di imprese
Incarico
Componente del Collegio arbitrale relativo al procedimento arbitrale CER c/ Sirco soc. coop. in materia di appalto pubblico
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2005-2006**
Presidente del Tribunale di Caltanissetta
- Incarico
Presidente del Collegio arbitrale relativo al procedimento Ubriaco c/ Gruppo Assicurativo Zurigo in materia di rapporto di agenzia.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ANNO 2005**
Comune di Caltanissetta
- Enti pubblici
Incarico
Contenzioso TAR per inquadramento in materia di lavoro.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ANNO 2004**
Comune di Caltanissetta
- Enti pubblici
Incarico
Giudizio di appello avverso sentenza del Giudice di Pace di Caltanissetta in materia di risarcimento danni
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ANNO 2003**
Comune di Caltanissetta
- Enti pubblici
Incarico
Contenzioso TAR contro la Provincia Regionale di Caltanissetta in materia di gestione rifiuti urbani
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2001**
Comune di Caltanissetta
- Enti pubblici
Incarico
Azione giudiziaria per risarcimento danni
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- APRILE 1995 – 1999**
Studio Legale E. Limuti, Viale della Regione n. 45 – 93100 Caltanissetta
- Studio legale
Praticante
Assistenza alle udienze, redazione di atti, contatti con gli assistiti, notifiche, iscrizioni a ruolo, ecc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Buono
Buono

SPAGNOLO

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione

GENNAIO 1999

Albo Professionale degli Avvocati

Diritto civile, Diritto del lavoro, Diritto societario, Diritto Amministrativo, con diversi incarichi conferiti da P.A. (Comune di Caltanissetta)

Iscrizione albo Professionale degli Avvocati di Caltanissetta

SETTEMBRE 1988-DICEMBRE 1994-

Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo

Diritto civile e penale (e relative procedure), diritto comunitario, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto commerciale, filosofia del diritto, diritto internazionale, diritto tributario, scienza delle finanze, legislazione dei beni culturali e ambientali, diritto agrario, medicina legale.
Laurea

SETTEMBRE 1983 - LUGLIO 1988

Liceo Classico Ruggero Settimo Caltanissetta

Diploma di maturità classica