



Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

(L.r.15/2015)

già Provincia Regionale di Caltanissetta

Codice Fiscale 00115070856

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE CON I POTERI DEL PRESIDENTE

N. 2 DEL 28/01/2025

OGGETTO: approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (P.I.A.O.), sezione 3 Organizzazione e capitale umano - sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che ai sensi delle previsioni dettate dall'art. 6 del decreto legge n. 80/2021 e ss.mm.ii. le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, hanno l'obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione;

Considerato che il Segretario Generale, è il soggetto competente in relazione alle previsioni dell'articolo 101 del CCNL 17 dicembre 2020 dei dirigenti e dei segretari, stante l'assenza nell'ente del Direttore Generale, per il quale spetta a questo soggetto *“la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale”*, documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del prima citato D.P.R. n. 81/2022;

Che il D.Lgs n. 267/2000 all'art. 91, commi 1 e 2, dispone che *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ... finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale ...”*;

Richiamata integralmente, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la deliberazione Commissariale, adottata con i poteri della Giunta provinciale, n. 62 in data 18.07.2024 ad oggetto: *“Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.), sezione 3 Organizzazione e capitale umano - sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.”*, per l'anno 2024 è stata programmata, tra l'altro, l'assunzione previo completamento/avvio di procedure concorsuali l'assunzione di diverse figure professionali;

Tenuto conto che il termine per l'approvazione del Piao per gli EE.LL. è fissato nei trenta giorni successivi all'approvazione del bilancio preventivo;

Che il programma triennale del fabbisogno del personale assume a riferimento essenziale la dotazione organica rideterminata e costituisce adempimento propedeutico ai successivi adempimenti da porre in essere per la copertura dei posti vacanti della dotazione organica dell'Ente;

Visto l'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs del 25 maggio 2017 n. 75;

Dato atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere redatto sulla scorta delle indicazioni contenute nelle *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*;

Che per le Regioni e gli enti territoriali, sottoposti ai tetti di spesa del personale, l’indicatore di spesa potenziale massima rimane quello previsto dalla normativa vigente.

Considerato che la Regione Siciliana con l’art. 1, comma 11, lettera a), della L.R. 12 maggio 2020, n. 9 ha abrogato l’art. 2 della legge n. 27 del 2016 e che, pertanto, i limiti finanziari da rispettare per potere procedere ad assunzioni sono rimasti solamente quelli previsti dal legislatore nazionale;

Che con Deliberazione Commissariale, in sostituzione della Giunta, n. 95 del 27.12.2016, e da ultima la Deliberazione Commissariale n. 33 del 14.05.2019 di ripristino, la macrostruttura dell’Ente è stata ridotta ed articolata in 6 Settori, come di seguito indicati:

- Settore I - Presidenza e Segreteria Generale
- Settore II - Organizzazione e Personale
- Settore III - Servizi Economico-Finanziari - Informatica, Statistica e Provveditorato
- Settore IV - Viabilità e trasporti, Edilizia, Patrimonio Immobiliare, Protezione Civile
- Settore V - Territorio e Ambiente
- Settore VI - Sviluppo Economico e Attività Produttive - Servizi Sociali e Culturali;

Dato atto che il PTFP si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all’esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell’articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001;

Considerato che nel corso dell’anno 2024 sono state avviate le procedure concorsuali programmate nel PTFP approvato con l’atto n. 62 in data 18.07.2024, inoltre, sono state concluse le procedure per l’assunzione tramite l’utilizzazione di graduatorie approvate da altri enti territoriali;

Accertato che risultano rispettate le norme vigenti in tema di contenimento della spesa del personale;

Considerato che il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;

Dato atto che l’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2011, come sostituito dall’art. 16 della L. n. 183/2011, ai commi 1 e 2 dispone quanto segue:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall’articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

Che, tutti i dirigenti dell’Ente sono stati invitati con nota prot. n. 968 del 20.01.2025 ad attestare la congruità del personale in servizio in relazione alle esigenze funzionali della struttura cui ciascuno di essi è preposto;

Acquisite, agli atti del Settore Organizzazione e Personale, le attestazioni richieste per l’anno 2024, e dato atto che nell’ipotesi di mancata risposta si intende la stessa come comunicazione di mancanza di eccedenza di personale;

Considerato che, l’Ente ha operato le dovute verifiche per l’anno 2023, il cui esito è contenuto nella Deliberazione Commissariale, in sostituzione della Giunta, n. 28 del 12.06.2023 avente ad oggetto *“Adempimento annuale ai sensi dell’art. 33 del D.lgs n.165/2001 come modificato dall’art. 16 L. n. 183/2011. Ricognizione del personale anno 2022 e delle esigenze assunzionali.”* e che le stesse rimangono invariate anche per l’anno 2025;

Che con la sopra citata Deliberazione è stata approvata, ai sensi dell’art. 6 e dell’art 33 del D. Lgs. 165/2001, la ricognizione del personale in servizio nell’Ente e delle esigenze in prospettiva assunzionale, secondo quanto contenuto negli allegati A) e B) acclusi alla relativa delibera per farne parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che, come detto, la possibilità di ricorrere ad assunzioni di personale è legata al rispetto di diversi ulteriori vincoli e condizioni di tipo amministrativo e contabile;

Che, pertanto, prima di procedere al reclutamento del personale programmato sarà necessario verificare la sussistenza di tutte le condizioni e del rispetto di tutti i vincoli;

Che alla data del 01.01.2025 le dotazioni organiche si sono ulteriormente ridotte a n. 163 e risultano essere le seguenti:

- Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. D) n. 24 unità di cui 1 a tempo determinato
- Area degli Istruttori (ex Cat. C) n. 44 unità
- Area degli Operatori esperti (ex Cat. B) n. 71 unità
- Area degli Operatori (ex Cat. A) n. 21 unità

n. 2 Dirigenti a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000

n. 1 Dirigente a tempo indeterminato;

Che il Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta non presenta per l'anno 2024 situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Dato atto che, conseguentemente, si ritiene che il Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta abbia la capacità assunzionale di cui all'allegato a) "Spazi assunzionali anno 2025 e triennio precedente" della presente proposta, come calcolate ai sensi dell'articolo 3, commi 5 e 5 quater, del d.l. n. 90/2014, come modificato dall'art.14 bis, comma 1, lett. a) del D.L. n. 4/2019, convertito in legge n.26/2019, e dell'art. 1 comma 228 legge di stabilità 2016;

Considerato che nell'anno 2022 si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e determinato ex art. 110 del D. Lgs 267/2000 di n. 1 Dirigente contabile per la direzione del Settore III - Servizi Economico Finanziari – Informatica Statistica e Provveditorato, e di n. 1 Dirigente tecnico per la direzione del Settore IV - Viabilità e Trasporti, Edilizia, patrimonio Immobiliare, protezione Civile, entrambi per la durata di tre anni con possibilità di proroga, per i quali è indispensabile procedere alla proroga di dette assunzioni, sino al completamento delle procedure concorsuali in atto nei settori predetti e nei termini previsti dalle norme in materia;

Dato atto che, come risultante dal prospetto informativo inviato al Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali entro il 31/01/2025, relativo al personale in servizio al 31.12.2024, l'Ente ha due scoperture della quota obbligatoria riservata di cui alle vigenti leggi in materia;

Precisato che l'adozione del PTFP è sottoposta alla preventiva informazione sindacale (articolo 6, comma 1, del d.lgs. 165/2001);

Visto l'art. 19 co. VIII della legge n. 448/2001 ove si dispone che: "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al T.U. 267/2000, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.*". Che pertanto al Collegio dei Revisori va comunicato il presente atto di programmazione per i controlli di competenza suddetti;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D.Lgs. n. 81/2015, nel rispetto delle norme in materia di relazioni sindacali in merito all'utilizzo del lavoro a tempo determinato si informano le organizzazioni sindacali;

Fatta salva, in ogni caso, la possibilità di modificare in qualsiasi momento la Programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui al presente atto, qualora si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni rispetto al triennio di riferimento o si dovessero ravvisare esigenze diverse rispetto a quanto programmato;

Ritenuto necessario predisporre ed adottare il Piano triennale del fabbisogno di personale, con valenza triennale da approvare annualmente, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, prevedendo i posti che si intendono ricoprire tenendo conto anche di quanto stabilito nel triennio precedente;

Considerato che, stante il collocamento in quiescenza previsto nell'anno 2024 di un ulteriore numero rilevante di dipendenti, si è concordato con i Dirigenti, in riferimento alla programmazione pre vigente, di confermare le riserve già indicate nel precedente piano del fabbisogno triennio 2024-2026;

Viste le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, emanate in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018 ed in vigore dalla medesima data;

Visto il sistema contabile degli enti locali (D.Lgs n.118 del 2011, D.Lgs. n.126/2014) che ha introdotto lo strumento di programmazione, il Documento Unico di programmazione (DUP), che

costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed al cui interno, tra l'altro, deve essere contenuta la programmazione in materia di fabbisogno di personale;

Considerato che il DUP non evidenzia più la programmazione del fabbisogno di personale, a livello triennale e annuale, bensì la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente (DM Ministero Economia e Finanze del 25 luglio 2023, che ha recepito le modifiche normative di cui art. 6 DL 80/2021; DPR 81/2022; DM 132/2022 in materia di PIAO);

Visto l'art. 2, comma 1, lett a) del D. Lgs. 165/2001, che stabilisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione alla "funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità";

Visto l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 165/2001 che prevede che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del piano triennale dei fabbisogni di personale approvato ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 79, comma 1, lett. c) del CCNL 16/11/2022 che prevede la possibilità di destinare alla componente stabile apposite risorse in caso di incremento delle dotazioni organiche, in coerenza con il piano dei fabbisogni, al fine di sostenere gli oneri dei maggiori trattamenti economici;

Visto l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dai revisori dei conti;

Ritenuto di procedere al completamento delle procedure concorsuali avviate nell'anno 2024 e per le nuove figure da assumere, programmate nel presente PTFP 2025-2027, dare corso alla Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi;

Dato atto che con e-mail del 21.01.2025 è stata data informazione preventiva alle organizzazioni sindacali dei posti da coprire e della relativa modalità di assunzione;

Preso atto della novella introdotta dall'art. 3 del D.L. 80/2019 – articolo, tra l'altro, rubricato "*Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito*" – con la quale è stato conferito uno specifico mandato alla contrattazione nazionale di disciplinare, in sede di revisione degli ordinamenti professionali, sistemi di valorizzazione del personale interno rendendo possibile ciò attraverso lo stanziamento di apposite risorse finanziarie di cui all'art. 1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022);

Richiamato quanto specificato nelle premesse della deliberazione commissariale n. 28 del 12.06.2023 in merito alle progressioni verticali speciali previste dall'art. 13, comma 8 del CCNL 2019-2021, il cui importo da destinare a detto istituto risulta pari ad € 37.231,72;

Considerato che il presente provvedimento verrà pubblicato on-line sul sito dell'Ente;

Vista la legislazione nazionale e regionale vigente in materia;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Vista la Legge n. 183/2011;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE al COMMISSARIO

Per i motivi esposti in narrativa

- 1) **PRENDERE ATTO** delle motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa che qui si intendono integralmente trasfuse e per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DARE ATTO** che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero o eccedenza di personale.
- 3) **DARE ATTO** che il personale in servizio presso l'ente alla data del 01.01.2025, risulta costituito da n. 163 unità così distinto:

- Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. D) n. 24 unità di cui 1 a tempo determinato
- Area degli Istruttori (ex Cat. C) n. 44 unità
- Area degli Operatori esperti (ex Cat. B) n. 71 unità
- Area degli Operatori (ex Cat. A) n. 21 unità

n. 2 Dirigenti a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000

n. 1 Dirigente a tempo indeterminato.

- 4) DARE ATTO che, come risultante dal prospetto informativo inviato al Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali in data 31/12/2024, l'Ente ha due quote di scopertura della quota obbligatoria riservata alle varie categorie protette dalle leggi in materia con particolare riferimento agli articoli 1, 3 e 18 della legge n. 68/99 e ss.mm.ii..
- 5) DARE ATTO che l'analisi del fabbisogno del personale, effettuata in sede di ricognizione annuale del personale in servizio, evidenzia la necessità di procedere al reclutamento del personale esterno, appresso indicata, secondo quanto meglio riportato nell'allegato B "Piano assunzionale" e approvare la proroga dei contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000 Area Dirigenza in scadenza nell'anno 2025 come in premessa specificato:

ANNO 2025

Completamento assunzioni esterne programmate con il PTFP 2024-2025, avviate nell'anno 2024, relative alle seguenti unità:

AREA DIRIGENZA			
Unità	Settore	Profilo	
2	IV Settore V Settore	2 posti di Dirigente tecnico a tempo pieno e indeterminato	
2	I Settore III Settore	2 posti di Dirigente amministrativo –contabile a tempo pieno e indeterminato	
Totale 4			

COMPARTO FUNZIONI LOCALI			
Unità	Settore	Profilo	
4	I Settore II Settore (2 Unità) IV settore	Funzionario Amministrativo-contabile	
1	I Settore	Funzionario Avvocato	
1	IV Settore	Istruttore Tecnico	
Totale 6			

ASSUNZIONI MEDIANTE MOBILITA'			
Unità	Settore	Profilo	
2	IV Settore	Istruttore tecnico - Geometra	
Totale 2			

ASSUNZIONI MEDIANTE STABILIZZAZIONE			
1 Unità IV Settore	1 "Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (Codice FG/COE)" posizione D1 (determinazione Dirigenziale n. 500 del 15.06.2022).	Ad oggi con spesa a totale carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014/2020;	Stabilizzazione
Totale 1			

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI (Spesa prevista per assunzione dal 01.06.2025)			
Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento	
3	Funzionario tecnico *	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi	
1	Funzionario informatico		
Totale 4			

* 2 (due) unità riservate alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e ss.mm.ii..

Proroga contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000

PROROGA Contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000 Area DIRIGENZA			
Unità	Settore	Profilo	
1	III Settore	Dirigente tecnico a tempo pieno e determinato	
1	IV Settore	Dirigente contabile a tempo pieno e determinato	
Totale 2			

ANNO 2026

Completamento procedure iniziate anni precedenti.

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI		
Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento
1	Funzionario amministrativo	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi
Totale 1		

ANNO 2027

Completamento procedure iniziate anni precedenti.

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI		
Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento
3	Funzionario amministrativo	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi
2	Funzionario tecnico	
2	Istruttori tecnico/amministrativo	
Totale 7		

- 6) **APPROVARE** il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) 2025/2027, costituito dagli Allegati "A", "B" di seguito indicati:
 A. Capacità assunzionali 2025/2027;
 B. Piano assunzionale;
- 7) **PROCEDERE** come previsto nell'atto 62 in data 18.07.2024 alla esecuzione di quanto previsto dall'art. 13 CCNL 2019-2021 Progressioni verticali "speciali", per le aree ed i profili individuati nei prospetti appresso riportati:

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. C a ex cat D Area dei Funzionari totale 7 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
1	I Settore	1 Amministrativo	
1	III Settore	1 Amministrativo-contabile	
2	IV Settore	2 Tecnico	
2	V Settore	1 Amministrativo-contabile 1 Amministrativo	
1	VI Settore	1 Amministrativo-contabile	
Totale 7			

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. B a ex cat. C Area degli Istruttori totale 8 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
2	I Settore	2 Amministrativo	
3	II Settore	2 Amministrativo 1 Amministrativo-contabile	
2	III Settore	1 Amministrativo 1 Amministrativo-contabile	
1	IV Settore	1 Tecnico	
Totale 8			

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. A a ex cat B Area degli Operatori Esperti totale 3 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
3	IV Settore	1 Tecnico – manutentivo 1 Tecnico	
		1 Amministrativo	
Totale 3			

- 8) DARE ATTO che la spesa relativa al fabbisogno di personale di cui al presente atto, trova copertura finanziaria negli stanziamenti nel bilancio di previsione 2025/2027.
- 9) DARE ATTO che le procedure assunzionali programmate col presente Piano rimangono soggette alla verifica della sussistenza di tutte le condizioni e del rispetto di tutti i vincoli e i limiti quali adempimenti prodromici al reclutamento del personale che non potrà pertanto essere assunto prima del predetto controllo.
- 10) PROCEDERE all'avvio delle procedure di Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione concorsi per le nuove figure programmate; previa comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. n. 165/2001; la procedura di mobilità volontaria è divenuta obbligatoria dal 1 gennaio 2025, come previsto dalla Legge di bilancio 2025 (n.207/2024);
- 11) DARE ATTO che il DUP non evidenzia più la programmazione del fabbisogno di personale, a livello triennale e annuale, bensì la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente (DM Ministero Economia e Finanze del 25 luglio 2023, che ha recepito le modifiche normative di cui art. 6 DL 80/2021; DPR 81/2022; DM 132/2022 in materia di PIAO) e che il presente piano integra la programmazione contenuta nella seconda parte della sezione operativa del DUP 2025/2027, e a sua volta fa parte del PIAO Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione di programmazione: Piano triennale dei fabbisogni di personale.

- 12) DARE ATTO che l'attuazione del PTFP è subordinata alle disposizioni contenute nell'art. 9, comma 1 quinquies, del D.L. 113/2016.
- 13) RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la Programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
- 14) DARE ATTO che con email del 21.01.2025 è stata data informazione preventiva alle organizzazioni sindacali dei posti da coprire e delle relative modalità di assunzione.
- 15) TRASMETTERE copia del presente atto alle OO.SS. ai sensi dell'art. 6 e 33 del D.Lgs. n. 165/2001.
- 16) TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio dei Revisori ex art. 19 co. VIII della legge n. 448/2001.
- 17) DARE ATTO che la regolarità dell'istruttoria del procedimento amministrativo è conforme a quanto previsto dall'art.6 e seguenti, L. 241/1990 – L.r. n. 10/1991.

Il Funzionario
Responsabile di P.O.
Dott.ssa Liliana Paterno

Il Segretario Generale
Dott. Eugenio Maria Alessi

REGOLARITA' TECNICA

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.
Caltanissetta lì _____

Il Dirigente del II settore
Dott. Francesco Valenti

REGOLARITA' CONTABILE

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Caltanissetta, lì 21-01-2025

Il Dirigente dei Servizi Finanziari

IL COMMISSARIO

con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale

Richiamata la proposta di Determinazione Commissariale avente per oggetto: "approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (P.I.A.O.), sezione 3 Organizzazione e capitale umano - sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale."

Richiamati i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi di legge

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa

- 1) **PRENDERE ATTO** delle motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa che qui si intendono integralmente trasfuse e per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DARE ATTO** che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero o eccedenza di personale.
- 3) **DARE ATTO** che il personale in servizio presso l'ente alla data del 01.01.2025, risulta costituito da n. 163 unità così distinto:
 - Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. D) n. 24 unità di cui 1 a tempo determinato
 - Area degli Istruttori (ex Cat. C) n. 44 unità
 - Area degli Operatori esperti (ex Cat. B) n. 71 unità
 - Area degli Operatori (ex Cat. A) n. 21 unità

n. 2 Dirigenti a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000

n. 1 Dirigente a tempo indeterminato.

- 4) **DARE ATTO** che, come risultante dal prospetto informativo inviato al Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali in data 31/12/2024, l'Ente ha due quote di scopertura della quota obbligatoria riservata alle varie categorie protette dalle leggi in materia con particolare riferimento agli articoli 1, 3 e 18 della legge n. 68/99 e ss.mm.ii..
- 5) **DARE ATTO** che l'analisi del fabbisogno del personale, effettuata in sede di ricognizione annuale del personale in servizio, evidenzia la necessità di procedere al reclutamento del personale esterno, appresso indicata, secondo quanto meglio riportato nell'allegato B "Piano assunzionale" e approvare la proroga dei contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000 Area Dirigenza in scadenza nell'anno 2025:

ANNO 2025

Completamento assunzioni esterne programmate con il PTFP 2024-2025, avviate nell'anno 2024, relative alle seguenti unità:

AREA DIRIGENZA			
Unità	Settore	Profilo	
2	IV Settore V Settore	2 posti di Dirigente tecnico a tempo pieno e indeterminato	
2	I Settore III Settore	2 posti di Dirigente amministrativo –contabile a tempo pieno e indeterminato	
Totale 4			

COMPARTO FUNZIONI LOCALI			
Unità	Settore	Profilo	
4	I Settore II Settore (2 Unità) IV settore	Funzionario Amministrativo-contabile	
1	I Settore	Funzionario Avvocato	
1	IV Settore	Istruttore Tecnico	
Totale 6			

ASSUNZIONI MEDIANTE MOBILITA'			
Unità	Settore	Profilo	
2	IV Settore	Istruttore tecnico - Geometra	
Totale 2			

ASSUNZIONI MEDIANTE STABILIZZAZIONE			
1 Unità IV Settore	1 "Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (Codice FG/COE)" posizione D1 (determinazione Dirigenziale n. 500 del 15.06.2022).	Ad oggi con spesa a totale carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014/2020;	Stabilizzazione
Totale 1			

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI (Spesa prevista per assunzione dal 01.06.2025)			
Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento	
3	Funzionario tecnico *	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi	
1	Funzionario informatico		
Totale 4			
* 2 (due) unità riservate alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e ss.mm.ii..			

Proroga contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000

PROROGA Contratti ex art. 110 d.Lgs 267/2000 Area DIRIGENZA			
Unità	Settore	Profilo	
1	III Settore	Dirigente tecnico a tempo pieno e determinato	
1	IV Settore	Dirigente contabile a tempo pieno e determinato	
Totale 2			

ANNO 2026

Completamento procedure iniziate anni precedenti.

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI			
	Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento
	1	Funzionario amministrativo	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi
	Totale 1		

ANNO 2027

Completamento procedure iniziate anni precedenti.

Nuove assunzioni esterne

COMPARTO FUNZIONI LOCALI			
	Unità	Profilo	Tipologia selezione/reclutamento
	3	Funzionario amministrativo	Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione nuovi concorsi
	2	Funzionario tecnico	
	2	Istruttori tecnico/amministrativo	
	Totale 7		

- 6) APPROVARE il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) 2025/2027, costituito dagli Allegati “A”, “B” di seguito indicati:
- A. Capacità assunzionali 2025/2027;
 - B. Piano assunzionale;
- 7) PROCEDERE come previsto nell’atto 62 in data 18.07.2024 alla esecuzione di quanto previsto dall’art. 13 CCNL 2019-2021 Progressioni verticali “speciali”, per le aree ed i profili individuati nei prospetti appresso riportati:

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. C a ex cat D Area dei Funzionari totale 7 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
1	I Settore	1 Amministrativo	
1	III Settore	1 Amministrativo-contabile	
2	IV Settore	2 Tecnico	
2	V Settore	1 Amministrativo-contabile 1 Amministrativo	
1	VI Settore	1 Amministrativo-contabile	
Totale 7			

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. B a ex cat. C Area degli Istruttori totale 8 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
2	I Settore	2 Amministrativo	
3	II Settore	2 Amministrativo 1 Amministrativo-contabile	
2	III Settore	1 Amministrativo 1 Amministrativo-contabile	
1	IV Settore	1 Tecnico	
Totale 8			

PROGRESSIONI VERTICALI SPECIALI da ex cat. A a ex cat B Area degli Operatori Esperti totale 3 Unità			
Unità	Settore	Profilo	
3	IV Settore	1 Tecnico – manutentivo 1 Tecnico	
		1 Amministrativo	
Totale 3			

- 8) DARE ATTO che la spesa relativa al fabbisogno di personale di cui al presente atto, trova copertura finanziaria negli stanziamenti nel bilancio di previsione 2025/2027.
- 9) DARE ATTO che le procedure assunzionali programmate col presente Piano rimangono soggette alla verifica della sussistenza di tutte le condizioni e del rispetto di tutti i vincoli e i limiti quali adempimenti prodromici al reclutamento del personale che non potrà pertanto essere assunto prima del predetto controllo.
- 10) PROCEDERE all'avvio delle procedure di Mobilità volontaria/Utilizzo graduatorie/Indizione concorsi per le nuove figure programmate; previa comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs. n. 165/2001; la procedura di mobilità volontaria è divenuta obbligatoria dal 1 gennaio 2025, come previsto dalla Legge di Bilancio 2025 (n.207/2024);
- 11) DARE ATTO che il DUP non evidenzia più la programmazione del fabbisogno di personale, a livello triennale e annuale, bensì la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente (DM Ministero Economia e Finanze del 25 luglio 2023, che ha recepito le modifiche normative di cui art. 6 DL 80/2021; DPR 81/2022; DM 132/2022 in materia di PIAO) e che il presente piano integra la programmazione contenuta nella seconda parte della sezione operativa del DUP 2025/2027, e a sua volta fa parte del PIAO Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione di programmazione: Piano triennale dei fabbisogni di personale.
- 12) DARE ATTO che l'attuazione del PTFP è subordinata alle disposizioni contenute nell'art. 9, comma 1 quinquies, del D.L. 113/2016.
- 13) RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la Programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
- 14) DARE ATTO che con email del 20.01.2025 è stata data informazione preventiva alle organizzazioni sindacali dei posti da coprire e delle relative modalità di assunzione.
- 15) TRASMETTERE copia del presente atto alle OO.SS. ai sensi dell'art. 6 e 33 del D.Lgs. n. 165/2001.
- 16) TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio dei Revisori ex art. 19 co. VIII della legge n. 448/2001.
- 17) DARE ATTO che la regolarità dell'istruttoria del procedimento amministrativo è conforme a quanto previsto dall'art.6 e seguenti, L. 241/1990 – L.r. n. 10/1991.

Letto, confermato, sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è stata pubblicata nel sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, sezione Albo Pretorio “on-line” per 15 giorni consecutivi dal 29/01/2025 al 12/02/2025 e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li _____

IL RESPONSABILE DELLA TENUTA
DELL'ALBO PRETORIO

IL SEGRETARIO GENERALE
