



# *Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta*

(L.r. 15/2015)

*già Provincia Regionale di Caltanissetta*

Codice Fiscale: 00115070856

---

## **SETTORE VI SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE/SERVIZI SOCIALI E CULTURALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1170 DEL 10/12/2024**

**Oggetto:** Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni portatori di handicap – Coop. Sociale I Girasoli s.c.s. di Scordia - Liquidazione fatt. elettr. n. 533\_24 e n. 554\_24 del 27/11/2024 – CIG B371054A14.

### **Relazione Dell'Ufficio**

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n.570 del 17/06/2024, dopo l'accertamento dei requisiti richiesti dal Regolamento da parte della Commissione nelle sedute del 5-6-12 Giugno 2024 della Commissione istituita con disposizione dirigenziale prot. n. 9723 del 4/06/2024, sono state confermate le Società Cooperative che hanno prodotto istanza entro i termini previsti e pertanto, è stato approvato l'Albo speciale inerente il servizio di assistenza alla autonomia ed alla comunicazione per l'anno scolastico 2024/2025;

CHE la Coop. Sociale I Girasoli s.c.s. di Scordia, risulta accreditata nel suddetto albo;

CHE con atto dirigenziale n. 811 del 10/09/2024 è stato avviato il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione o Assistenza Specialistica (ASACOM), in favore di alunni con disabilità, residenti nella provincia di Caltanissetta, frequentanti le scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2024/2025, impegnando l'importo di € 107.138,20 per il periodo 12 – 26 Settembre 2024 e con atto dirigenziale n. 954 del 22/10/2024 è stata determinata la prosecuzione per il periodo 27 settembre – 20 dicembre 2024, impegnando l'importo di € 870.000,00;

VISTA la documentazione, assunta al protocollo di questo Ente al n. 18842 del 14/11/2024 e n. 19597 del 28/11/2024, inoltrata dalla Coop. Sociale I Girasoli s.c.s. di Scordia al fine del pagamento per l'assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori della provincia, per i mesi di Settembre e Ottobre 2024;

VISTO il patto di accreditamento, per lo svolgimento dei servizi di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione o assistenza specialistica in favore di alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di 2° grado;

VISTA la documentazione prodotta dalla suddetta Società Cooperativa:

- modulo 3: voucher settimanale per l'acquisto del servizio e modulo 4: Foglio settimanale di rilevazione degli interventi dell'assistente a Scuola controfirmato dal referente d'Istituto; relazione sulle attività svolte degli operatori in riferimento all'attività degli studenti assegnati;

CONSIDERATO che il modulo 2: scelta della Cooperativa sociale accreditata da parte di un familiare o tutore di comunità che ospita il disabile è agli atti del responsabile del servizio in quanto elemento indispensabile per l'espletazione del servizio;

VISTA la fattura elettronica n. 553\_24 del 27/11/2024, prot. n. 19957 del 04/12/2024, codice identificativo SDI 13513756138, di € 899,35 più IVA al 5% (€ 44,97), per un importo di € 944,32 compreso IVA, mese di Settembre 2024;

VISTA la fattura elettronica n. 554\_24 del 27/11/2024, prot. n. 19958 del 04/12/2024, codice identificativo SDI 13513829172, di € 1.122,00 più IVA al 5% (€ 56,10), per un importo di € 1.178,10 compreso IVA, mese di Ottobre 2024;

VISTO il DURC on line, protocollo n. INPS\_43503626 del 12/11/2024, con scadenza validità 12/03/2025, e attestante la regolarità contributiva della Società;

CHE il conto corrente dedicato della suddetta cooperativa è il seguente: IBAN IT97J0306909606100000017285 presso Banca Intesa;

CHE il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: B371054A14;

ACCERTATA, in relazione all'oggetto della presente determinazione, l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi, anche potenziale, tra il funzionario che ha operato l'istruttoria e i soggetti interessati dal presente provvedimento, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO che il Responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Amm.vo Anna Maria Mondello e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;

CONSIDERATO che occorre provvedere a liquidare e pagare alla Coop. Sociale I Girasoli s.c.s. di Scordia la somma complessiva di € 2.122,42 per il servizio ASACOM mesi di Settembre e Ottobre 2024;

CONSIDERATO che la presente liquidazione non è soggetta alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73;

### SI PROPONE

- 1) Liquidare e pagare la somma di € 2.122,42 (€ 2.021,35 più iva al 5%, € 101,07) a Coop. Sociale I Girasoli s.c.s. – Via San Giuseppe n. 34 – 95048 Scordia – C.F. e P. IVA 04609070877, e-mail cooperativaigirasoli@tiscali.it, tramite accreditamento sul c/c bancario n. IBAN IT97J0306909606100000017285 presso Banca Intesa, per la seguente causale: saldo fatt. elettr. n. 553\_24 del 27/11/2024, cod. id. SDI 13513756138 e n. 554\_24 del 27/11/2024, cod. id. SDI 13513829172, per servizio ASACOM mesi di Settembre e Ottobre 2024;
- 2) Dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: B371054A14;
- 3) Dare atto che non occorre sottoporre la presente liquidazione alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73, per le motivazioni espresse in premessa;
- 4) Dare atto che il Responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Amm.vo Anna Maria Mondello e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;
- 5) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (art. 6 L.R. 11 del 2015);
- 6) Dare atto, altresì, che questo provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, per il periodo di quindici giorni, e nella sezione "Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti" di "Amministrazione trasparente";

Il sottoscritto attesta di aver valutato, ai fini istruttori della presente proposta di determinazione, l'esistenza delle condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione dell'atto finale; che sono stati accertati d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adottate le misure per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria; che sono stati esercitati i compiti, quando ritenuti necessari, previsti dall'art. 6 e seguenti, L. 241/1990 - l.r. n. 10/1991.

Il sottoscritto dichiara, altresì, l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/01/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Attesta pertanto la regolarità dell'istruttoria del procedimento amministrativo, oggetto della presente proposta di determinazione.

L'Istruttore Amm.vo Contabile  
Rag. Vincenzo Di Maria

### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione sopra riportata, completa delle attestazioni in merito alla regolarità dell'istruttoria;

Ritenuta necessaria la sua approvazione;

Considerato che in applicazione del Piano Triennale 2024-2026 di Prevenzione della Corruzione e della Illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/01/2024, anche per questa Dirigenza non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Visto il T.U.E.L.;

### **DETERMINA**

- 1) Approvare la proposta di determinazione meglio specificata in narrativa;
- 2) Con la sottoscrizione del presente Atto, viene espresso in modo favorevole il Parere di Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 ss.mm.ii. e dell'art. 18 del Regolamento sul Sistema Integrato dei Controlli Interni e viene dichiarato in relazione al Funzionario che sottoscrive la determinazione l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.Lgs. 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/01/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La spesa complessiva di € 2.122,42 fa carico al bilancio 2024 gest. comp. - Codici di bilancio 12.02.1.03.02.15.999, Cap. 29333, utilizzando l'impegno n. 2024/760 assunto con DD n. 811 del 10/09/2024.

**IL DIRIGENTE**  
**Ing. Mario Denaro**

## SERVIZIO FINANZIARIO

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Caltanissetta, li 09-12-2024

*Il Dirigente dei Servizi Finanziari*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è stato pubblicato nel sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, sez. Albo Pretorio "on-line", per 15 giorni consecutivi:  
dal ..11/12/2024..... al 25/12/2024..... e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li .....

IL RESPONSABILE DELLA TENUTA  
DELL'ALBO PRETORIO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....