



Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

(L.r. 15/2015)

già Provincia Regionale di Caltanissetta

Codice Fiscale: 00115070856

SETTORE VI SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE/SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 597 DEL 19.06.2024

Oggetto: Assistenza servizi integrativi-migliorativi-aggiuntivi in favore di alunni disabili delle scuole secondarie di secondo grado residenti nella provincia di Caltanissetta – Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena - Liquidazione fatt. elettr. n. 52 del 11/06/2024 e n. 54 del 15/06/2024 – CIG ZCA3CB98C6.

Relazione Dell'Ufficio

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 685 del 30/06/2023 dopo l'accertamento dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico da parte della commissione, sono state accreditate le Società Cooperative che hanno prodotto istanza entro i termini previsti e pertanto, è stato istituito l'Albo speciale per i servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi – a.s. 2023/2024;

CHE l'Associazione Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena, risulta accreditata nel suddetto albo;

CHE con atto dirigenziale n. 939 del 07/09/2023 è stato avviato il servizio di assistenza integrativa - migliorativa - aggiuntiva in favore di alunni disabili, ai sensi dell' art.3 comma 3 L.104/92 ad alta intensità di cura, delle scuole secondarie di secondo grado residenti nella provincia di Caltanissetta - a.s. 2023/2024 - ai sensi dell'art. 41 della L.R. n.9/2021;

CHE con atto dirigenziale n. 1308 del 18/12/2023 è stata determinata la prosecuzione del servizio di assistenza integrativa - migliorativa - aggiuntiva in favore di alunni disabili, impegnando l'importo di € 275.000,00 per il periodo 8 Gennaio – 31 Marzo 2024 e con atto dirigenziale n. 288 del 25/03/2024 si è impegnata la somma presunta di € 225.000,00 per il periodo dal 1 aprile fino alla fine dell'anno scolastico – compresi i giorni di esami;

VISTE le note, assunte al protocollo di questo Ente al n. 9939 del 07/06/2024 e al n. 10217 del 12/06/2024, pervenute da Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena, con la quale è stata inoltrata la documentazione al fine del pagamento per l'assistenza integrativa - migliorativa - aggiuntiva in favore degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori della provincia, mesi di Maggio e Giugno 2024;

VISTO il patto di accreditamento, per lo svolgimento dei servizi di Assistenza integrativa - migliorativa - aggiuntiva in favore di alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di 2° grado;

VISTA la documentazione prodotta dalla suddetta Società Cooperativa;

CONSIDERATO che il modulo relativo alla scelta della Cooperativa sociale accreditata è agli atti del responsabile del servizio in quanto elemento indispensabile per l'espletazione del servizio;

VISTE le relazioni degli assistenti, relative alle attività svolte nei confronti degli alunni;

VISTA la fattura elettronica n. 52 del 11/06/2024, prot. n. 10223 del 12/06/2024, codice identificativo SDI 12314961054, di € 4.324,59 più IVA al 5% (€ 216,23), per un importo di € 4.540,82 compreso IVA, per il mese di Maggio 2024;

VISTA la fattura elettronica n. 54 del 15/06/2024, prot. n. 10498 del 17/06/2024, codice identificativo SDI 12352794169, di € 498,23 più IVA al 5% (€ 24,91), per un importo di € 523,14 compreso IVA, per il mese di Giugno 2024;

VISTO il DURC online, protocollo n. INPS_40521348 del 08/04/2024, con scadenza validità 06/08/2024, e attestante la regolarità contributiva della Società;

CHE il conto corrente dedicato della suddetta cooperativa è il seguente: IBAN IT20N0306909606100000061251;

CHE il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: ZCA3CB98C6;

ACCERTATA, in relazione all'oggetto della presente determinazione, l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi, anche potenziale, tra il funzionario che ha operato l'istruttoria e i

soggetti interessati dal presente provvedimento, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO che il Responsabile del presente procedimento è il Funzionario Amm.vo Maria Grazia Consiglio e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;

CHE occorre provvedere a liquidare e pagare all'Associazione Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena la somma complessiva di € 5.063,96 il servizio SIAM mesi di Maggio e Giugno 2024;

CONSIDERATO che la presente liquidazione non è soggetta alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73;

SI PROPONE

- 1) Liquidare e pagare la somma di € 5.063,96 (€ 4.822,82 più IVA al 5% € 241,14) a Milena Work Società Coop. Sociale Viale della Regina n. 2/E – 93010 Milena – C.F. e P. IVA 01329330854, e-mail coopmilenawork@gmail.com, tramite accreditamento sul c/c bancario n. IBAN IT20N0306909606100000061251 presso Intesa Sanpaolo Spa, per la seguente causale: saldo fattura elettronica n. 52 del 11/06/2024, cod. id. SDI 12314961054 e n. 54 del 15/06/2024, cod. id. SDI 12352794169, servizio SIAM mesi di Maggio e Giugno 2024;
- 2) Dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: ZCA3CB98C6;
- 3) Dare atto che non occorre sottoporre la presente liquidazione alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73, per le motivazioni espresse in premessa;
- 4) Dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il Funzionario Amm.vo Maria Grazia Consiglio e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;
- 5) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (art. 6 L.R. 11 del 2015);
- 6) Dare atto, altresì, che questo provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, per il periodo di quindici giorni, e nella sezione "Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti" di "Amministrazione trasparente";

I sottoscritti attestano di aver valutato, ai fini istruttori della presente proposta di determinazione, l'esistenza delle condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione dell'atto finale; che sono stati accertati d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adottate le misure per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria; che sono stati esercitati i compiti, quando ritenuti necessari, previsti dall'art. 6 e seguenti, L. 241/1990 - l.r. n. 10/1991.

I sottoscritti dichiarano, altresì, l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/01/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Attestano pertanto la regolarità dell'istruttoria del procedimento amministrativo, oggetto della presente proposta di determinazione.

L'Istruttore Amm.vo Contabile
Rag. Vincenzo Di Maria

Il Funzionario Amm.vo
Maria Grazia Consiglio

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione sopra riportata, completa delle attestazioni in merito alla regolarità dell'istruttoria;

Ritenuta necessaria la sua approvazione;

Considerato che in applicazione del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024, anche per questa Dirigenza non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Visto il T.U.E.L.;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) Approvare la proposta di determinazione meglio specificata in narrativa;
- 2) Con la sottoscrizione del presente Atto, viene espresso in modo favorevole il Parere di Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 ss.mm.ii. e dell'art. 18 del Regolamento sul Sistema Integrato dei Controlli Interni e viene dichiarato in relazione al Funzionario che sottoscrive la determinazione l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.Lgs. 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La spesa complessiva di € 5.063,96 fa carico al bilancio 2024 gest. comp. - Codici di bilancio 12.02.1.03.02.15.999, Cap. 29341, utilizzando l'impegno n. 2023/1145 assunto con DD n. 1308 del 18/12/2023.

IL DIRIGENTE
Ing. Mario Denaro

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Caltanissetta, li 18-06-2024

Il Dirigente dei Servizi Finanziari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è stato pubblicato nel sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, sez. Albo Pretorio "on-line", per 15 giorni consecutivi:
dal 20.06.2024..... al .04.07.2024..... e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li

IL RESPONSABILE DELLA TENUTA
DELL'ALBO PRETORIO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....