



Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

(L.r. 15/2015)

già Provincia Regionale di Caltanissetta

Codice Fiscale: 00115070856

SETTORE VI SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE/SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 592 DEL 19.06.2024 .

Oggetto: Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni portatori di handicap – Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena - Liquidazione fatt. elettr. n. 46 del 07/06/2024 – CIG Z283CB9E22.

PREMESSO con Determinazione Dirigenziale n.628 del 21/06/2023 e Determinazione Dirigenziale di modifica n. 670 del 26/06/2023, dopo l'accertamento dei requisiti richiesti dal Regolamento da parte della Commissione nelle sedute dell'8 e 9 Giugno 2023 della Commissione istituita con disposizione dirigenziale prot. n. 9658 del 6/06/2023, sono state confermate le Società Cooperative che hanno prodotto istanza entro i termini previsti e pertanto, è stato approvato l'Albo speciale inerente il servizio di assistenza alla autonomia ed alla comunicazione per l'anno scolastico 2023/2024;

CHE la Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena, risulta accreditata nel suddetto albo;

CHE con atto dirigenziale n. 937 del 07/09/2023 è stato avviato il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione o Assistenza Specialistica, in favore di alunni con disabilità, residenti nella provincia di Caltanissetta, frequentanti le scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2023/2024;

CHE con atto dirigenziale n. 1291 del 14/12/2023 è stata determinata, tra l'altro, la prosecuzione del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni disabili che frequentano gli Istituti superiori di competenza provinciale, impegnando l'importo di € 750.000,00 per il periodo Gennaio – Marzo 2024 e con atto dirigenziale n. 289 del 25/03/2024 si è impegnata la somma presunta di € 455.000,00 per il periodo dal 1 aprile fino alla fine dell'anno scolastico – compresi i giorni di esami;

VISTA la documentazione inoltrata dalla Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena, con nota assunta al protocollo di questo Ente al n. 9997 del 07/06/2024, al fine del pagamento per l'assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori della provincia, per il mese di Maggio 2024;

VISTO il patto di accreditamento, per lo svolgimento dei servizi di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione o assistenza specialistica in favore di alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di 2° grado;

VISTA la documentazione prodotta dalla suddetta Società Cooperativa:

- modulo 3: voucher settimanale per l'acquisto del servizio e modulo 4: Foglio settimanale di rilevazione degli interventi dell'assistente a Scuola controfirmato dal referente d'Istituto; relazione sulle attività svolte degli operatori in riferimento all'attività degli studenti assegnati;

CONSIDERATO che il modulo 2: scelta della Cooperativa sociale accreditata da parte di un familiare o tutore di comunità che ospita il disabile è agli atti del responsabile del servizio in quanto elemento indispensabile per l'espletazione del servizio;

VISTA la fattura elettronica n. 46 del 07/06/2024, prot. n. 10097 del 10/06/2024, codice identificativo SDI 12283539996, di € 6.220,00 più IVA al 5% (€ 311,00), per un importo di € 6.531,00 compreso IVA, mese di Maggio 2024;

VISTO il DURC online, protocollo n. INPS_40521348 del 08/04/2024, con scadenza validità 06/08/2024, e attestante la regolarità contributiva della Società;

CHE il conto corrente dedicato della suddetta cooperativa è il seguente: IBAN IT20N0306909606100000061251;

CHE il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: Z283CB9E22;

ACCERTATA, in relazione all'oggetto della presente determinazione, l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi, anche potenziale, tra il funzionario che ha operato l'istruttoria e i soggetti interessati dal presente provvedimento, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO che il Responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Amm.vo Anna Maria Mondello e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;

CHE occorre provvedere a liquidare e pagare a Milena Work Soc. Coop. Sociale di Milena la somma complessiva di € 6.531,00 per il servizio ASACOM mese di Maggio 2024;

CONSIDERATO che la presente liquidazione non è soggetta alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73;

SI PROPONE

- 1) Liquidare e pagare la somma di € 6.531,00 (€ 6.220,00 più IVA al 5% € 311,00) a Milena Work Società Coop. Sociale Viale della Regina n. 2/E – 93010 Milena – C.F. e P. IVA 01329330854, e-mail coopmilenawork@gmail.com, tramite accreditamento sul c/c bancario n. IBAN IT20N0306909606100000061251 presso Intesa Sanpaolo Spa, per la seguente causale: saldo fattura elettronica n. 46 del 07/06/2024, cod. id. SDI 12283539996, per servizio ASACOM mese di Maggio 2024;
- 2) Dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: Z283CB9E22;
- 3) Dare atto che occorre sottoporre la presente liquidazione alla verifica di cui al Decreto del M.E.F. 18/1/2008 n. 40 modalità di attuazione dell'art. 48 bis DPR 602/73, per le motivazioni espresse in premessa;
- 4) Dare atto che il Responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Amm.vo Anna Maria Mondello e il responsabile dell'istruttoria del sub-procedimento di liquidazione e pagamento è il Rag. Vincenzo Di Maria;
- 5) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (art. 6 L.R. 11 del 2015);
- 6) Dare atto, altresì, che questo provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, per il periodo di quindici giorni, e nella sezione "Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti" di "Amministrazione trasparente";

Il sottoscritto attesta di aver valutato, ai fini istruttori della presente proposta di determinazione, l'esistenza delle condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione dell'atto finale; che sono stati accertati d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adottate le misure per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria; che sono stati esercitati i compiti, quando ritenuti necessari, previsti dall'art. 6 e seguenti, L. 241/1990 - l.r. n. 10/1991.

Il sottoscritto dichiara, altresì, l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.lgs.vo 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Attesta pertanto la regolarità dell'istruttoria del procedimento amministrativo, oggetto della presente proposta di determinazione.

L'Istruttore Amm.vo Contabile
Rag. Vincenzo Di Maria

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione sopra riportata, completa delle attestazioni in merito alla regolarità dell'istruttoria;

Ritenuta necessaria la sua approvazione;

Considerato che in applicazione del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024, anche per questa Dirigenza non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Visto il T.U.E.L.;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) Approvare la proposta di determinazione meglio specificata in narrativa;
- 2) Con la sottoscrizione del presente Atto, viene espresso in modo favorevole il Parere di Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 ss.mm.ii. e dell'art. 18 del Regolamento sul Sistema Integrato dei Controlli Interni e viene dichiarato in relazione al Funzionario che sottoscrive la determinazione l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi della normativa anticorruzione e trasparenza ex art. 6-bis Legge n. 241/1990 (L. 190/2013 e D.Lgs. 33/2013), del Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con Deliberazione Commissariale n. 7 del 22/1/2024 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La spesa complessiva di € 6.531,00 fa carico al bilancio 2024 gest. comp. - Codici di bilancio 12.02.1.03.02.15.999, Cap. 29333, utilizzando l'impegno n. 2023/1130 assunto con DD n. 1291 del 14/12/2023.

IL DIRIGENTE
Ing. Mario Denaro

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Caltanissetta, li 18-06-2024

Il Dirigente dei Servizi Finanziari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è stato pubblicato nel sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, sez. Albo Pretorio "on-line", per 15 giorni consecutivi:
dal 20.06.2024 al 04.07.2024 e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li

IL RESPONSABILE DELLA TENUTA
DELL'ALBO PRETORIO

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....