



**PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA**

**DELIBERA COMMISSARIALE**

ORIGINALE

Seduta del 31 Mag. 2012 n. 91 del Registro deliberazioni

---

**OGGETTO: "Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta" - Approvazione capitolato d'oneri ed autorizzazione al Dirigente del Settore Presidenza ad esperire le procedure previste per l'acquisizione del servizio tipografico, ai sensi del vigente regolamento dei contratti.**

---

Letto, confermato, sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
F.to Li Vecchi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to A. Liotta

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Visto l'attestato del responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio on-line, si certifica che la presente deliberazione è pubblicata per gg. 15 dal 5/6/2012 al 19/6/2012 e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

L'anno 2012, il giorno trentuno del mese di Maggio, alle ore 11.00 nella sede provinciale il Commissario Straordinario **Dr. Damiano Li Vecchi**, in sostituzione della Giunta Provinciale, con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Antonina Liotta

delibera sull'oggetto.

Dichiarata immediatamente esecutiva

Esecutiva in data \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE “PRESIDENZA E RAPPORTI  
ISTITUZIONALI”  
SU DISPOSIZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

PREMESSO che questa Provincia Regionale intende continuare a pubblicare il proprio periodico di informazione denominato “Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta”, che riporta il resoconto dell’attività amministrativa dell’ente, unitamente a varie notizie e servizi sempre inerenti all’attività istituzionale espletata tramite i vari settori operativi fornendo un valido servizio di informazione alla collettività amministrata;

CHE detto periodico è stato finora stampato in formato rivista, con tiratura di 7.000 copie, distribuite gratuitamente sul territorio, sia a livello locale, sia a livello nazionale tramite apposita spedizione in abbonamento postale;

CHE con la pubblicazione del numero speciale contraddistinto con il n.44 del bollettino si è concluso il servizio di stampa appaltato da questa Provincia con la ditta tipografica aggiudicataria;

CHE pertanto, si rende necessario, al fine di assicurare la continuità del servizio offerto alle popolazioni amministrata, provvedere all’assegnazione di un nuovo appalto del servizio di stampa per i prossimi 2 numeri del periodico che saranno stampati nell’anno 2012;

CHE occorre, di conseguenza, approvare il capitolato d’oneri indicante tutte le caratteristiche grafiche e tipografiche del periodico, unitamente alle prescrizioni cui dovrà attenersi la ditta aggiudicataria del nuovo servizio di stampa;

VISTO l’ Art. 11 comma 1 del vigente regolamento dei contratti, che consente il ricorso alla trattativa privata per gli appalti di servizi il cui importo non superi 10.000,00 euro.

CHE pertanto occorre procedere ad effettuare un impegno di spesa presunto di € 9.000,00;

**PROPONE**

1. **AVVIARE** le procedure per la fornitura del servizio di stampa per due numeri del “Notiziario della Provincia”;
2. **APPROVARE** il capitolato d’oneri relativo alla stampa del “Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta”;

9. Viene esclusa la competenza arbitrale. In caso di controversie Foro competente è quello di Caltanissetta.

**ONERI RELATIVI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
STAMPA PER DUE NUMERI DEL NOTIZIARIO:**

1. La ditta aggiudicataria dovrà recarsi, ogni qual volta ne sarà fatta richiesta, presso l’Ufficio Stampa della Provincia per i lavori di routine (bozze, correzioni, etc.) per la stampa della rivista.
2. Non saranno consentite sub-concessioni di appalto relative al presente capitolato d’oneri.
3. Il termine di consegna delle prime bozze, da parte della ditta aggiudicataria, è fissato in gg.10 dalla completa fornitura del materiale redazionale a cura dell’Ufficio Stampa. Sono previsti 2 “giri” di bozze. La consegna delle seconde bozze, da parte della ditta, dovrà avvenire entro gg.3. La consegna della rivista completa alla Provincia Regionale e all’Ufficio PP.TT. dovrà avvenire entro gg.15 dal “visto si stampi” apposto dal direttore responsabile.
4. In caso di ritardo nella consegna, oltre i termini come sopra stabiliti, l’Amministrazione appaltante applicherà alla ditta aggiudicataria una penale di € 25,00 per ogni giorno di ritardo non dovuto a causa di comprovata forza maggiore. L’importo di detta penale sarà trattenuto sui pagamenti da effettuare alla ditta appaltatrice per il servizio reso.
5. Il pagamento sarà effettuato, per ogni numero stampato, a presentazione di regolare fattura, previo visto di regolare fornitura da parte del direttore responsabile della rivista. **Ai fini del pagamento delle fatture deve essere prodotta, altresì, dichiarazione relativa al Conto Corrente Dedicato con allegata copia di valido documento di identità, ai sensi della normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari.** A detto pagamento si provvederà con apposito atto di liquidazione. La ditta appaltatrice assume a suo carico tutti i rischi derivanti da qualsiasi imprevisto o caso fortuito nell’esecuzione del contratto d’appalto del servizio di stampa di che trattasi.
6. Il prezzo di aggiudicazione s’intenderà comprensivo della fornitura di carta, stampa, impaginazione, trasporto e quant’altro necessario per consegnare la pubblicazione nei modi e termini previsti nel presente capitolato.
7. Il preventivo presentato dalla Ditta dovrà riferirsi alla stampa di due numeri della rivista, per una tiratura di n. 7.000 copie per ciascun numero e secondo le caratteristiche sopra indicate.
8. Per quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni del Provveditorato Generale dello Stato, la legislazione vigente e le norme del Codice Civile.

3. AUTORIZZARE il Dirigente del Settore Presidenza ad esperire le procedure previste ai sensi del vigente regolamento dei contratti, Art. 11 comma 1, per l’acquisizione del servizio tipografico per la stampa di 2 numeri del periodico;

Impegnare la somma di € 9.000,00 sull’intervento codificato 1.01.01.03 SIOPE 1337 Cap.1370 “Bollettino periodico dell’Amministrazione Provinciale” – Bil.2012 – Nei limiti di cui all’art. 163 comma 1 e 3 del D. lgs.267/2000 Imp. n..2012/1387

F.to IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE  
Dott.ssa Salvatrice Giannone

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell’art.12 della L.R. 30/2000;

F.to IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE  
Dott.ssa Salvatrice Giannone

Si esprime parere di regolarità contabile, ai sensi dell’art.12 della L.R. 30/2000;

F.to Il Responsabile  
dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Alberto Nicolosi

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la superiore proposta di deliberazione che qui si intende integralmente trascritta;

Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi competenti, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione

### DELIBERA

4. AVVIARE le procedure di appalto per la fornitura del servizio di stampa per due numeri del "Notiziario della Provincia";
5. APPROVARE il capitolato d'oneri relativo alla stampa del "Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta";
6. AUTORIZZARE il Dirigente del Settore Presidenza ad esperire le procedure previste ai sensi del vigente regolamento dei contratti, Art. 11 comma 1, per l'acquisizione del servizio tipografico per la stampa di ulteriori 2 numeri del periodico;

Impegnare la somma di € 9.000,00 sull'intervento codificato 1.01.01.03 SIOPE 1337 Cap.1370 "Bollettino periodico dell'Amministrazione Provinciale" – Bil.2012 – Nei limiti di cui all'art. 163 comma 1 e 3 del D. lgs.267/2000 Imp. n..2012/1387

## CAPITOLATO D'ONERI

**OGGETTO:** Il presente capitolato d'oneri ha per oggetto la stampa del periodico dell'Amministrazione Provinciale di Caltanissetta, denominato "Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta", che dovrà avere le sottoelencate caratteristiche:

**TESTATA:** "Notiziario della Provincia Regionale di Caltanissetta";

**PERIODICITA':** trimestrale;

**FORMATO:** cm.21 X 31;

**FOLIAZIONE:** n.32 pagine in carta patinata opaca da gr.115 del tipo "Larius mat satin", o similari;

**COPERTINA:** in cartoncino patinato lucido da gr.200;

**STAMPA:** n.32 pagine: stampa a 4 colori;  
copertina: stampa a 4 colori compresi gli interni, plastificata;

**PROGETTO GRAFICO:** a carico della ditta aggiudicataria;  
dovrà essere approvato dal direttore responsabile della rivista;

**CONFEZIONE:** spillatura con 2 punti metallici. Cellophanatura con inclusione degli indirizzi dei destinatari forniti dall'Amministrazione; La Cellophanatura dovrà riguardare solo le copie da spedire (circa 600) con l'abbonamento postale di cui in atto l'Ente usufruisce;

**FOTOGRAFIE:** presunte max 80 a colori, varie misure;

**TIRATURA:** n.7.000 copie per ciascun numero;

**SPEDIZIONE:** La Ditta aggiudicataria dovrà curare la consegna delle riviste per la spedizione in abbonamento postale presso la filiale delle PP.TT. di Caltanissetta, adempiendo alle disposizioni vigenti circa la predisposizione delle copie da spedire;